

Exemple de lettre¹
(Engagement écrit de l'employeur)

Montréal, le 10 février 2020

Objet : Engagement écrit de l'employeur en lien avec la demande de stage en milieu de travail de madame **Sophie X**.

Madame, Monsieur,

Voici, tel que demandé, la confirmation de notre engagement en lien avec la demande de stage en milieu de travail de madame **Sophie X**.

Dans l'éventualité où la demande de la stagiaire serait acceptée par l'École de travail social de l'Université de Montréal, notre organisme s'engage à respecter les exigences spécifiques aux stages, notamment :

- Le stage sera non-rémunéré;
- En aucun cas, une personne ayant un lien personnel, étant une collègue proche ou une supérieure hiérarchique ne peut assurer la supervision, ceci afin d'assurer la neutralité et d'éviter tout conflit d'intérêts dans le cadre de l'évaluation du stage ;
- L'étudiante réalisera son stage dans un autre programme, une autre équipe ou un autre point de service ;
- L'accent sera mis sur l'expérience d'apprentissage plutôt que sur l'expérience de travail régulier de l'étudiante ;
- La stagiaire sera dégagée pour participer aux différentes rencontres pour l'encadrement pédagogique du stage (séminaires, supervisions, rencontres d'évaluation, lectures cliniques et autres si requis).

Bref, nous croyons qu'un stage au sein de notre organisme permettra à **Sophie X** d'atteindre tous les objectifs de son contrat pédagogique.

[Signature et coordonnées de la personne responsable des stages au sein de l'organisme.](#)

¹ Certains éléments et formulations de cette lettre sont fortement inspirés ou reproduits à partir des politiques de stage en milieu de travail de l'Université Laval, l'UQAT, l'UQAR et l'Université d'Ottawa